

MAS Moravský kras z.s.

vyhlašuje výzvu

„Malý LEADER v Moravském krasu“

na předkládání žádostí pro rok 2019

Metoda LEADER

LEADER je založen na místním partnerství, na jednotné místní rozvojové strategii, má výrazně decentralizované řízení i financování. Metoda LEADER se opírá o přístup "zdola nahoru". To znamená, že nejvyšší hodnotu má to, co lidé žijící ve vymezeném území společně určí jako prioritu a také jednotlivě realizují.

Cíl výzvy

Cílem je posílit rozvoj občanské společnosti a zlepšit kvalitu života obyvatel v území MAS Moravský kras z.s. prostřednictvím podpory zajímavých aktivit, které přispívají k rozvoji regionu.

Oblasti výzvy

V roce 2019 mohou být podpořeny aktivity, které budou zaměřeny na jednu nebo více těchto oblastí:

1. Aktivity se společenským, kulturním nebo sportovním charakterem
2. Umění
3. Místní tradice
4. Zdravý životní styl, prevence negativních jevů a zdravé stravování
5. Cyklistika, turistika a ekologicky šetrná doprava
6. Zajímavé pohybové aktivity
7. Osvětová kulturní činnost s lidmi

Podmínky výzvy

- Doba realizace aktivity od 1. 7. 2019 do 1. 12. 2019
- Místo realizace aktivity musí být na území města Blanska.
- Podpořená aktivita musí být veřejně přístupná.
- Jeden žadatel může podat pouze jednu žádost.
- Na příspěvek není právní nárok.

Oprávnění žadatelé

Žadatel musí mít sídlo na území města Blanska. Oprávněným žadatelem mohou být nestátní neziskové organizace, které vznikly nejpozději v roce 2017.

Finanční rámec výzvy

Výzva „Malý LEADER v Moravském krasu“ spadá pod projekt „Podpora metody Leader a Malý Leader v Krasu“. Projekt je financován z Programu rozvoje venkova Jihomoravského kraje ve výši 50% a města Blanska, které financuje 50 % nákladů výzvy, tj. do 50 000,- Kč.

Alokace výzvy: 100 000 Kč

Výše podpory na jednu aktivitu u jednoho žadatele:

- Maximálně 10 000 Kč (včetně DPH)
- Minimálně 5 000 Kč (včetně DPH)

Žadatel zabezpečuje financování realizace aktivity nejprve z vlastních zdrojů.

Popis nákladů

Způsobilé náklady

- Propagační materiál
- Odměna a cestovné pro účinkující a pomocné práce
- Nájemné
- Občerstvení
- Majetek neinvestičního charakteru vztahující se k dané aktivitě (drobný dlouhodobý majetek)
- Potřeby, kancelářské potřeby vztahující se k dané aktivitě
- Jiné služby nutné pro realizaci aktivity

Nezpůsobilé náklady:

- Mzdy organizujících členů
- Cestovné
- Výdaje na energie, vodné, stočné apod.
- Pojištění majetku a osob
- Odpisy

Příjem žádosti

Žádosti lze zasílat doporučeně poštou, tak aby byla doručena nejpozději do 22. 7. 2019 na adresu naší kanceláře (MAS Moravský kras, Sloup 221, 679 13) nebo donést osobně na MAS dne 22. 7. 2019 mezi 9:00 – 14:00 hod. Doporučujeme zaslat poštou nejpozději 17. 7. 2019.

Náležitosti žádosti

V rámci žádosti je nutné doložit tyto formuláře:

- **Žádost o dotaci**
Formulář je dostupný na našich internetových stránkách.
- **Příloha č. 1 - Doklad o právní subjektivitě**
Kopie výpisu z rejstříku. Minimální doba od vzniku organizace jsou 3 roky.
- **Příloha č. 2 - Výroční zpráva**
Jedna výroční zpráva nebo obdobný dokument dokládající činnost NNO z období posledních dvou let.
- **Příloha č. 3 - Potvrzení o vedení bankovního účtu spjatý s NNO**
- **Příloha č. 4 - Položkový rozpočet aktivity**
Formulář je dostupný na našich internetových stránkách. Zahrňte pouze položky, které budou předmětem podpory. Položkový rozpočet je orientační bez zásadního vlivu na závěrečné vyúčtování.
- **Příloha č. 5 - Čestné prohlášení**

Hodnocení a výběr žádostí

Hodnocení žádosti provádí Výběrová komise, která se na základě stanovených kritérií vyjádří do 29 pracovních dní od ukončení příjmu žádostí, tj. do 30. 8. 2019.

Hodnocením formálních náležitostí se rozumí posouzení úplnosti žádosti a jejího souladu s výzvou MAS, a to především:

- Dodržení termínu pro podání žádosti o poskytnutí podpory
- Řádné, úplné a správné vyplnění žádosti včetně příloh
- Oprávněnost žadatele
- Aktivita je zaměřena na jednu nebo více z podporovaných oblastí
- Dodržení maximálního limitu způsobilých výdajů 10 000 Kč v rozpočtu

U žádostí, které nebyly vyřazeny v rámci kontroly formálních náležitostí, bude provedeno věcné hodnocení, dle následujících preferenčních kritérií:

- Výstupy projektu budou sloužit široké veřejnosti=15 bodů
- Výstupy projektu podpoří komunitní život v obci=10 bodů
- Projekt je zaměřen na více podporovaných oblastí=15 bodů
- Výstupy projektu podpoří práci s jednou nebo více skupinami - děti a mládež, senioři=10 bodů
- Aktivita je realizována v okrajových městských částech Blanska (Dolní Lhota, Horní Lhota, Hořice, Klepačov, Lažánky, Obůrka, Olešná, Těchov)=5 bodů
- K aktivitě bude vytvořen článek v tisku včetně elektronické verze=5 bodů

Maximálně lze získat 60 bodů. Pro kladné hodnocení je nutné získat 20 bodů. Projekty budou seřazeny na základě získaných bodů ve věcném hodnocení projektů.

Vyúčtování aktivity

Žadatel může čerpat finanční podporu na aktivitu konanou od 1. 7. 2019 do 1. 12. 2019

Do 65 pracovních dnů (nejpozději do 13. 12. 2019) od ukončení aktivity bude podáno Vyúčtování projektu s fakturou vystavenou příjemcem na MAS Moravský kras (odběratel) na požadovanou částku členěnou dle skutečných nákladů. K Vyúčtování aktivity budou přiloženy kopie daňových dokladů související s realizací způsobilých nákladů a fotodokumentace v elektronické podobě (min. 4 fotografie). Faktura bude proplacena na základě Vyúčtování projektu a všech přiložených dokumentů.

Fotodokumentaci prosím zasílejte v elektronické podobě v dostatečné kvalitě na jeden z uvedených kontaktních e-mailů.

Na základě předložených dokladů (Vyúčtování projektu, Žádosti o proplacení a daňových dokladů) bude následně do 14 dní na bankovní účet žadatele proplacena požadovaná výše příspěvku, nejpozději do 31. 12. 2019.

Nutné dokumenty k vyúčtování aktivity:

- Vyúčtování projektu (formulář)
- Faktura vystavená příjemcem na MAS Moravský kras na požadovanou částku
- Daňové doklady – kopie (vztahující se k uvedené aktivitě a v souladu s popisovanou aktivitou, které nemohou být vystaveny na MAS Moravský kras)
- Fotodokumentace aktivity (min. 4 fotografie v elektronické podobě)

Vyúčtování lze zasílat klasickou nebo elektronickou poštou anebo donést osobně do kanceláře MAS Moravský kras do 65 pracovních dnů od ukončení aktivity, nejpozději do 13. 12. 2019.

Doporučená publicita

V rámci aktivity doporučujeme dodržovat doporučenou publicitu, tj. uvést logo Jihomoravského kraje, města Blanska a MAS Moravský kras.

Informační a propagační opatření by měly obsahovat tyto údaje:

- a) logo Jihomoravského kraje v souladu s Manuálem jednotného vizuálního stylu JMK,
- b) informativní text o spolufinancování z finančních prostředků Jihomoravského kraje např.: „Podpořil Jihomoravský kraj“, „Spolufinancováno Jihomoravským krajem“ atd.,
- c) logo města Blanska,
- d) logo MAS Moravský kras.

Kontakt

Adresa: MAS Moravský kras z.s., Sloup 221, 679 13 Sloup

E-mail: masmk@seznam.cz, zaviskova.masmk@gmail.com

Tel.: +420 603 505 330

Kontaktní osoby: Ing. Petr Revenda, Ing. Sabina Závíšková